



## 平成 29 年 8 月度 師岡地区社協理事会

### 議事次第

開催日時 : 平成 29 年 8 月 27 日 (日) 午後 5 時 ~ 6 時  
場 所 : 師岡町会館 1 階会議室

いつも社協活動にご協力いただきありがとうございます。  
今月は、区社協会議がありませんので、区社協関連の連絡事項はありません。

#### 【地区社協関連】

#### 報 告事項

1. 前回理事会 (7/7) 議事録 p03
2. 師岡こども学習会お披露目会 (7/16) について (報告) p06
3. 篠原地区社協との役員懇談会 (8/3) について (報告) p09
4. 社協パソコン教室実施状況について p11
5. 樽ヶア出張相談窓口について
6. 社協関連事業部の活動状況について  
(各事業部長より報告願います\_3分)  
・師岡ひまわり、・老人会、・保健活動推進、・師岡民児協
7. 29 年度 活動報告と月次会計報告 p13
8. 社協事務所状況報告  
・スタッフ手当 (7 月分) について p18  
・カラオケ利用状況について  
・事務局員の増員について p19

#### 依 頼事項

1. 9・15 敬老会について  
・式典次第、受付 p20  
・会場の準備について (当日 10 時 ~、お土産、お茶手配)  
・出演者決定 (ポスター 掲示済) p21  
(ポンちゃん人形、プロのテノール歌手の歌声)  
・式典終了後の記念撮影について p22
2. 福祉施設研修見学会について  
・ニューバード獅子ヶ谷 11 月、4 ~ 5 回に分けて実施予定

3. 賛助会員運動の準備について  
資材は入手済 配布時期？
4. 港北ほくほくフェスタについて
  - ・福祉大会顕彰者推薦(2名)について
  - ・師岡こども学習会の発表について

p23



#### 議事項

- ・福祉講座について
- ・師岡地区社協活動総点検小委員会について

p24

\* 次回地区社協理事会は  
10月6日(金) 午後5時~

\* 師岡地区社会福祉協議会ホームページ \*

<http://morooka329.sakura.ne.jp>



出席者各位

師岡地区社会福祉協議会  
事務局 坂田篤保

## 平成29年7月「師岡地区社協理事会」議事録

いつも師岡地区社協の活動にご協力いただきありがとうございます。  
7月7日に開いた定例理事会の結果を報告致します。

- 日 時 : 平成29年7月7日(金) 17:00~19:00
- 場 所 : 師岡町会館1階会議室
- 議 題 : 師岡地区社会福祉協議会 定例理事会
- 出席者(敬称略)  
中山彪、今村妙子、莊司忠宏、吉田博史、千葉悦正、鈴木大成、金子清行、谷田博幸、大塚宏、星野紀夫、木本健、並木繁嗣、酒井松雄、佐藤幸也、今井悦子、福松美代子、鈴木美知子、阿部登喜夫、木須彌、佐藤清、坂田篤保(記)、
- 区社協)池田氏、高須氏 区)石原氏、樽ヶア)藤塚氏、湯本氏
- 挨拶 中山会長、区)石原課長、樽ヶア)藤塚氏

### 【介護施設の紹介】

デイサービス大倉山

管理者 春日美樹氏 (17:00~17:25)

「デイサービス大倉山」のご紹介、活動内容などについてお話をいただいた。

### 【区社協関連】

#### 連 絡事項

6/29日第2回地区社協\_会長・事務局長合同会議より

㊦ 次の項目について報告しました

1. 横浜市介護予防・生活支援サービス補助事業について
2. 港北区福祉大会(10/26)顕彰候補者の推薦について  
㊦ 候補者の推薦依頼をしました。資料説明。
3. 港北区社協\_正会費(5,000)について
4. 港北区社協\_新任研修開催結果について
5. ボランティアセンター運営委員と港北みんなの助成金審査会委員の選出について
6. 地区社協検討会参加者の選出について

(引き続き)事務局長会議より

1. 第6回よこはま健康スタンプラリーの実施について  
㊦ 健康スタンプラリー、対象事業について説明をしました。
2. 施設見学・福祉講座一覧について
3. 地区社協の時間より
4. その他

## 【地区社協関連】

### 報 告事項

1. 総会議事録(別冊)、 前回(4/21)理事会議事録
  - ㊦ 総会議決書+議事録+役員評議員名簿(連絡先)を説明の上お渡ししました。
  - ㊦ 前回の理事会議事録を報告しました。シェルフの件取り下げ。
2. 各種申請の報告
  - 地区社協活動運営費(50,000)
  - ひっとプラン港北推進事務費(20,000)
  - 師岡こども学習会\_みんなの助成金(40,000)
3. 福祉相談窓口について (第2火曜日の午前)
  - 樽ケア出張窓口チラシ回覧について
    - ㊦ 回覧のお願いをしました。第2火曜日 10時~12時
4. 社協パソコン教室について(第2火曜日の午後)
  - ㊦ パソコン教室開催の案内をしました。
5. 社協事務所の経過報告
  - ㊦ 資料によりスタッフ手当の報告をしました
6. カラオケ機器の利用状況について
  - ㊦ 地域のコミュニケーションとして定着しつつある
7. 社協関連事業部、活動報告と29年度予算配布(各事業部より報告をいただきます 3分以内)
  - 師岡ひまわり(151,500/連 120,000 社 31,500 つは
    - ㊦ 5月~6月の実施状況の報告がありました。
    - 7月は七夕まつりをしました。
  - 民生委員(75,500)
    - ㊦ 定例会、100周年記念、6月研修会の報告
  - 老人会(200,000/連 140,000)
    - ㊦ 第3日曜日定例会、歩こう会 25名、区の大会ゲートボール等区老連友愛関係、認知症の講習会。8月にカラオケ大会
  - 保健活動推進(30,000/連 30,000)
    - ㊦ 4月に委嘱式、男性も加わる。ウォーキングの報告。
8. 社協活動実績&予定
  - ㊦ 実績報告する、と今後の予定を説明しました。
9. 29年度 月次収支報告
  - ㊦ 寄付金の報告と月次収支を資料により会計より報告しました。
  - 寄付金(神奈川土建横浜綱島南分会様 21,500)
  - 寄付金(ジャパンニューアルファ様 50,000)

### 依 頼事項

### 審 議事項

1. 師岡こども学習会お披露目会について
  - 日時 7月16日(日)10:30~11:30
2. 篠原地区社協との役員懇談会について
  - 日時 8月2日(水)14:00~16:00(予定)

- 場所 師岡町会館1階会議室
- 出席者(予定)社協会長、副会長、事務局、および  
民生委員会、老人会、ひまわり、保健活動推進の代表
- ㊦ 篠原地区の人口は？
- 3. 敬老会の準備(敬老会 9/15(金)14:00~16:00 予定)
  - ㊦ 高齢者調査依頼について依頼をしました
- 4. 委員会(第15条)の設置について
  - 社協活動総点検小委員会(仮称)  
(含む、寄付金の使途など)
  - ㊦ 会則16条により小委員会を設けることに了承いただいた。  
メンバーについては、事務局に一任いただくことになった。
- 5. その他
  - 福祉講座のご案内  
女性の会との共催 認知症を考える
  - ㊦ ヒットプラン推進委員会について、金子会長から報告がありました。

\* 次回の地区社協定例理事会は

- ① 8月27日(日) 午後5時~6時半(予定)

平成 29 年 7 月 16 日

# 師岡こども学習会お披露目会

## 式次第

1. 開会のことば (10:30)
2. 会長挨拶
  - ・ 師岡地区社会福祉協議会会長
  - ・ 師岡こども学習会会長
3. 来賓のご紹介
4. 来賓ご挨拶
  - ・ 区社協 事務局長 池田様
  - ・ 区役所 こども家庭支援課長 石原様
  - ・ 師岡小学校 校長 忽滑谷様
  - ・ トレッサ横浜師岡コミハ 館長 河村様
  - ・ 連合町内会 会長 吉田様
5. 学習会の実施状況報告
6. 運営会員紹介
  - ・ 学習支援ボランティアの紹介
  - ・ 運営スタッフの紹介
7. 閉会のことば (11:30)

# 出席者 (※敬称略させていただきます)

## 1. 社協理事及び連合町内会役員 (出席者のみ)

氏名	参加	社協役職	所属 役職
中山 彪	出席	会長	師岡南町内会 (前連合町内会会長)
吉田 博史	出席	副会長	師岡地区連合町内会会長
千葉 悦正	出席	副会長	師岡打越町内会会長
鈴木 大成	出席	副会長	師岡南町内会会長
仲沢 照雄	出席	理事	師岡地区連合町内会総務理事
谷田 博幸	出席	理事	師岡地区連合町内会会計
木本 健	出席	理事	師岡仲町内会副会長・総務理事
並木 繁嗣	出席	理事	師岡表谷町内会副会長・総務理事
酒井 松雄	出席	理事	師岡地区老人クラブ連合会会長
福松 美代子	出席	理事	保健活動推進員部長
鈴木 美知子	出席	理事	師岡女性の会会長
阿部 登喜夫	出席	監事	師岡打越町内会副会長
是永 信枝	出席	評議員	師岡南町内会副会長
木須 彌	出席	評議員	師岡表谷町内会副会長
大塚 宏	出席	評議員	師岡打越町内会副会長・会計理事

## 2. 来賓

氏名	参加	役職	所属
池田 誠司	出席	事務局長	区社協
石原 千草	出席	課長	区役所 子ども家庭支援課
伊藤 泰毅	出席	課長	区役所 生活支援課
忽滑谷 隆	出席	校長	師岡小学校
河村 太喜	出席	館長	師岡コミュニティハウス
藤塚 政敏	出席	所長	樽町地区ケアプラザ
佐々木 創太郎	出席		区役所 福祉保健課
坂間 直美	出席		区役所 子ども家庭支援課
大神田 絵美	出席	地域交流 C	城郷小机地域ケアプラザ

## 3. 提携のこども学習会

氏名	参加	役職	所属
松村 智史	欠席	代表	港北こども学習会

## 4. 学習支援ボランティア

(※ 子ども 7/16 現在 23 名登録)

氏名	参加	学生	学校名
中村 佳正	出席	大学生	慶應義塾大学、院2年
木瀬 憲	出席	大学生	慶應義塾大学、4年
宮野 莉緒	出席	大学生	鎌倉女子大、4年
池田 真保子	出席	大学生	慶應義塾大学、4年
稲見 文香	出席	大学生	慶應義塾大学、2年
小島 知也	出席	大学生	慶應義塾大学、2年
渡辺 大雅	出席	大学生	神奈川大学、2年
奥田 陽子 ※	欠席	大学生	明治大学、3年
毛利 玄杜 ※	欠席	大学生	昭和薬科大学、2年
山波 加苗 ※	欠席	大学生	慶應義塾大学、2年
前田 望	欠席	大学生	洗足学園音楽大学、2年
伊藤 謙伸	欠席	大学生	宮城教育大学、1年
緒方 優弥	欠席	大学生	大学、1年

## 5. 地域支援の皆さん

氏名	参加	役職	所属
野本 美幸	出席	局長	トレッサ横浜郵便局
藤野 正洋	出席	指導員	つばき駅前学童
くによし 様	欠席		学習教材の支援

## 6. 運営アドバイザー

氏名	参加	役職	所属
片桐 明日美	欠席		区社協
高須 茜	出席		区社協

## 7. 運営会員

氏名	参加	学習会役職	所属
今村 妙子	出席	学習会会長	民生委員・児童委員副会長
三宅 幸則	欠席	学習会副会長	師岡南町内会副会長・会計理事
小山 由美子	出席	学習会会計	民生委員・児童委員(主任児童委員)
今井 悦子	出席	子ども担当	師岡ひまわり代表
加藤 ひろみ	出席	子ども担当	師岡子ども会会長
金内 隆介	出席	事務局	師岡打越町内会総務理事
坂田 篤保	出席	事務局	師岡社協事務局長



# 篠原・師岡両地区社協役員懇談会

日時:平成 29 年 8 月 2 日(水)14:00~16:00

場所:師岡町会館第二会議室(2 階)

資料:総会資料、ひっとプラン計画など

司会:坂田(師岡地区社協事務局長)

## 次 第

開会の言葉 (坂田)

両社協役員懇談会の趣旨説明

挨拶

中山会長(師岡地区社協会長)

加藤会長(篠原地区社協会長)

自己紹介

懇談テーマ

- ① 両社協の規模比較(1 対4)につて
- ② 年末たすけあい募金について
- ③ 賛助会員運動について
- ④ 連合町会と社協の関係について
- ⑤ 町内会費、募金等の集金について
- ⑥ ひっとプラン計画について
- ⑦ その他

閉会の言葉 (川島)

出席者 (敬称略)

篠原地区社会福祉協議会 出席者 (敬称略)

篠原地区社協 会長	加藤修氏(富士塚自治会長、港北消防団副団長)
〃 副会長	山口早苗(港北区民児協副会長、篠原南民児協会長)
〃 〃	北原知子(篠原地区民児協会長)
〃 事務局長	川島武俊(篠原地区連合自治会長)
〃 会計	山水紀子(篠原南民児協副会長)

師岡地区社会福祉協議会 出席者 (敬称略)

師岡地区社協会長	中山彪
〃 副会長	吉田博史(師岡地区連合町内会長)
〃 〃	千葉悦正(師岡打越町内会長)
〃 〃	鈴木大成(師岡南町内会長)
〃 〃	金子清行(師岡表谷町内会長)
〃 監事	阿部登喜夫(老人会第3わかば会会長)
〃 理事	佐藤幸也(師岡地区民児協会長)
〃 〃	今井悦子(師岡ひまわり代表)
〃 〃	福松美代子(保健活動推進員部長)
〃 事務局長	坂田篤保
〃 〃 次長	今村妙子(師岡地区民児協副会長)

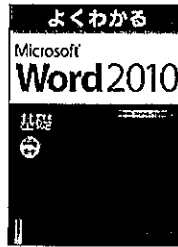
平成29年度 師岡社協パソコン教室名簿

◎印:講師 実施日:第2火曜日午後開催

	氏名	29所属
◎	阿部 匡宏	師岡打越町内会地区理事
◎	坂田 篤保	師岡仲町内会監事
◎	金内 隆介	師岡打越町内会総務理事
1	中山 彪	師岡南町内会 (前連合町内会会長)
2	今村 妙子	民生委員・児童委員副会長
3	吉田 博史	師岡地区連合町内会会長(仲町内会会長)
4	千葉 悦正	師岡打越町内会会長
5	谷田 博幸	師岡地区連合町内会会計
6	並木 繁嗣	師岡表谷町内会副会長・総務理事
7	今井 悦子	師岡ひまわり代表
8	福松 美代子	保健活動推進員部長
9	嘉屋 恭子	保健活動推進員
10	中村 廉	老人会(第1わかば会長・南)
11	一木 とし江	民生委員・児童委員
12	鯉沼 幸子	師岡女性の会
13	福井 智子	民生委員・児童委員
14	寺尾 初代	師岡ひまわり副代表
15	来嶋 直美	師岡ひまわり書記
16	安田 紀美代	消費生活推進員部長
17	滝沢 智美	家庭防災員部長
18	香川 洋子	家庭防災員副部長
19		
20		

## 第1章 Wordの基礎知識

- STEP1 Wordの概要
- STEP2 Wordを起動する
- STEP3 Wordの画面構成
- STEP4 ファイルを操作する
- STEP5 Wordを終了する



## 第2章 文字の入力

- STEP1 IME 2010を設定する
- STEP2 文字を入力する
- STEP3 文字を変換する
- STEP4 いろいろな方法で変換する
- STEP5 文章を変換する
- STEP6 単語を登録する
- STEP7 IME2010の便利な機能
- STEP8 文書を保存せずにWordを終了する
- 練習問題

## 第3章 文書の作成

- STEP1 作成する文書を確認する
- STEP2 ページを設定する
- STEP3 文章を入力する
- STEP4 範囲を選択する
- STEP5 文字を削除・挿入する
- STEP6 文字をコピー・移動する
- STEP7 文字の配置をそろえる
- STEP8 文字を装飾する
- STEP9 文書を保存する
- STEP10 文書を印刷する
- 練習問題

## 第4章 表の作成

- STEP1 作成する文書を確認する
- STEP2 表を作成する
- STEP3 表の範囲を選択する
- STEP4 表のレイアウトを変更する
- STEP5 表に書式を設定する
- STEP6 表にスタイルを適用する
- STEP7 段落罫線を設定する
- 練習問題

## 第5章 文書の編集

- STEP1 作成する文書を確認する
- STEP2 いろいろな書式を設定する
- STEP3 段組みを設定する
- STEP4 ページ番号を挿入する
- 練習問題

## 第6章 表現力をアップする機能

- STEP1 作成する文書を確認する
- STEP2 ワードアートを挿入する
- STEP3 クリップアートを挿入する
- STEP4 図を挿入する
- STEP5 図形を作成する
- STEP6 ページ罫線を設定する
- STEP7 テーマを設定する
- 練習問題

## 第7章 Word Web Appの利用

- STEP1 Office Web Appsの概要
- STEP2 Word Web Appを利用する
- 練習問題

## 総合問題

- 総合問題 1
- 総合問題 2
- 総合問題 3
- 総合問題 4
- 総合問題 5
- 総合問題 6
- 総合問題 7
- 総合問題 8

平成29年度 師岡地区社協関連 会議等日程 (実績 & 予定)

開催月	日時	会議・事業名	議題・内容など	備考
4月	4月11日(火) 10:00	福祉出張相談窓口	相談者 0	
	4月16日(日) 13:00	師岡こども学習会	こども11、学生6、サボ8 + 2 他 寄付	
	4月20日(木) 13:30	区社協事務局局長会議		
	4月21日(金) 17:00	師岡社協_理事会	定例会議 (連絡・報告・依頼・審議事項)	
	5月9日(火) 10:00	福祉出張相談窓口	相談者 0	
	5月15日(月) 15:00	師岡ひまわり_総会	定期総会	
	5月20日(土) 14:00	師岡社協_総会	定期総会 出席(項44、新5、兼責4) 委任(19)	
	5月21日(日) 13:00	師岡こども学習会	こども13、学生9、サボ6 + 2 他 寄付	
	6月7日(水) 10:00	福祉講座 / 共催	悪徳商法からあなたを守る / 消費生活	
	6月13日(火) 10:00	福祉出張相談窓口	相談者 1名	
6月	6月13日(火) 13:00	社協パソコン教室	準備 第3会議室にて予行練習	
	6月18日(日) 13:00	師岡こども学習会	こども9、学生10、サボ5 + 2 他 寄付	
	6月29日(木) 13:30	区社協事務局局長会議	①第2回地区社協会長・事務局局長合同会議 ②第2回地区社協事務局局長会議	
	7月7日(金) 17:00	師岡社協_理事会	定例会議(連絡・報告・依頼・審議事項) 福祉講座 介護施設、デイサービス春日菜畑氏	
	7月11日(火) 10:00	福祉出張相談窓口	相談者 0、広報チラシ:全戸回覧 藤塚所長、斎藤さん、澤木さん	
	7月11日(火) 13:00	社協パソコン教室	第1回目 Word基礎 受講生13名、講師3名	
	7月14日(金) 10:00	福祉講座 / 共催	女性の会と共催(認知症を考える)	認知症講習会に ついて.docx
	7月16日(日) 10:30	師岡こども学習会	お披露目会 出席者40名(運動15、役所9、学生7、運 営他9)	お披露目会冊子.docx
	7月16日(日) 13:00	師岡こども学習会	こども10、学生7、サボ6 + 4 他	
	7月25日(火) 13:00	社協パソコン教室	フォローアップ授業 (出席者9名、含、講師)	
8月	8月2日(水) 14:00	師岡社協役員研修	篠原地区社協との役員懇談会(篠原5名、師岡11名)	
	8月5日(土) 18:00	師岡社協_事務局会議	事務局員2名増員、小委員会の件、敬老会準備など	
	8月8日(火) 10:00	福祉出張相談窓口	相談者 1、外看板表示	
	8月8日(火) 13:00	社協パソコン教室	2回目 Word基礎 第3章(文章の作成)	
	8月27日(日) 17:00	師岡社協_理事会	定例会議 (連絡・報告・依頼・審議事項)	
	8月29日(火) 14:30	社協パソコン教室フォロー	Word基礎 第3章(文章の作成)フォローアップ	
	9月12日(火) 10:00	福祉出張相談窓口		
	9月12日(火) 13:00	社協パソコン教室	Word2010基礎 第4章(表作成)	
	9月15日(金) 14:00	敬老会		
	9月17日(日) 13:00	師岡こども学習会	みんなの時間!はがきを出そう 講師:トレッサ横浜郵便局長	
9月21日(木) 13:30	区社協事務局局長会議	①第2回地区社協会長・事務局局長合同会議 ②第2回地区社協事務局局長会議		

2017/8/27

開催月	日時	会議・事業名	議題・内容など	備考
10月	10月6日(金) 17:00	師岡社協_理事会		
	10月7日(土) 10:00	福祉講座 (予定)	高齢者安全運転教育講習会(仮題) 講師:未定	
	10月10日(火) 10:00	福祉出張相談窓口		
	10月10日(火) 13:00	社協パソコン教室		
	10月15日(日) 13:00	師岡こども学習会		
	10月26日(木) 14:00	港北ほくほくフェスタ	「師岡こども学習会」発表予定	
	11月9日(木) 10:00	福祉施設見学会	研修先 ニューバード(予定)	
	11月14日(火) 10:00	福祉出張相談窓口		
	11月14日(火) 13:00	社協パソコン教室		
	11月19日(日) 13:00	師岡こども学習会		
12月	12月1日(金) 17:00	師岡社協_理事会	定例会議 (連絡・報告・依頼・審議事項)	
	12月26日(金) 14:00	区社協との懇談会	師岡地区社協役員と区社協事務局との懇談会	
2月	2月9日(金) 17:00	福祉講座	女性の会と共催(認知症の話)	
	3月23日(金) 17:00	師岡社協_理事会	定例会議 (連絡・報告・依頼・審議事項)	

予算実績集計表

師岡地区社会福祉協議会

2017年4月1日～2018年3月31日

資金区分	収支	科目区分	科目	予算額	実績額	構成比率	予算実績差額	予算比率
繰越					3,960,479		3,960,479	
事業収支	収入	収入	市社協補助金	50,000			-50,000	0.00%
			区補助金:活動推進	100,000			-100,000	0.00%
			区補助金:個別、施	280,000			-280,000	0.00%
			区補助金:事務費	30,000			-30,000	0.00%
			区補助金:保健計画	20,000	20,000	3.73%		100.00%
			連町助成:事業部	290,000	290,000	54.13%		100.00%
			連町助成:敬老会	250,000			-250,000	0.00%
			区社協賛助会費:交	600,000			-600,000	0.00%
			寄付金	60,000	71,500	13.35%	11,500	119.17%
			預金利子					
			区社みんなの助成					
			AV機器運営費	84,240	84,240	15.72%		100.00%
			連町助成:社協事業	70,000	70,000	13.07%		100.00%
			収入小計	1,834,240	535,740	100.00%	-1,298,500	29.21%
			収入小計	1,834,240	535,740	100.00%	-1,298,500	29.21%
	支出	支出	事業費:要援護者	10,000			-10,000	0.00%
			事業費:敬老会費	350,000			-350,000	0.00%
			事業費:民生委員	75,500	75,500	8.03%		100.00%
			事業費:老人会	200,000	200,000	21.27%		100.00%
			事業費:ひまわり	151,500	151,500	16.11%		100.00%
			事業費:保健活動費	30,000	30,000	3.19%		100.00%
			事業費:こども学習	50,000	50,000	5.32%		100.00%
			事業費:その他	20,000	15,082	1.60%	-4,918	75.41%
			広報研修:広報費	60,000			-60,000	0.00%
			広報研修:調査研修	100,000	13,991	1.49%	-86,009	13.99%
			広報研修:視察	100,000			-100,000	0.00%
			事務費:印刷、消耗	150,000	38,508	4.09%	-111,492	25.67%
			事務費:通信費	50,000			-50,000	0.00%
			事務費:保健計画		12,150	1.29%	12,150	
			事務費:交通その他	20,000			-20,000	0.00%
			会議費	100,000	39,044	4.15%	-60,956	39.04%
			渉外・慶弔費	50,000	10,000	1.06%	-40,000	20.00%
			什器備品費	150,000			-150,000	0.00%
			年末:世帯配分	150,000			-150,000	0.00%
			年末:施設配分	40,000			-40,000	0.00%
			年末:団体配分	150,000	150,000	15.95%		100.00%
			区社みんなの助成					
			会費	5,000	5,000	0.53%		100.00%
			雑費	20,000			-20,000	0.00%
			AV機器サービス料	84,240	35,100	3.73%	-49,140	41.67%
			社協事務所:運営費	150,000	32,500	3.46%	-117,500	21.67%
			社協事務所:部屋代	20,000	20,000	2.13%		100.00%
			AV機器分担金	12,000	12,000	1.28%		100.00%
			地域活動予備費	50,000	50,000	5.32%		100.00%
			支出小計	2,348,240	940,375	100.00%	-1,407,865	40.05%
			支出小計	2,348,240	940,375	100.00%	-1,407,865	40.05%
			事業収支小計	-514,000	-404,635		109,365	78.72%
収支				-514,000	-404,635		109,365	78.72%
繰越				-514,000	3,555,844		4,069,844	-691.80%

年間集計表 - 上半期

師岡地区社会福祉協議会

2017年4月1日～2017年9月30日

資金区分	収支	科目区分	科目	年度合計	上半期小計	2017年4月度	2017年5月度	2017年6月度	2017年7月度	2017年8月度	2017年9月度
繰越 事業収支	収入	収入	市社協補助金	3,960,479	3,960,479	3,960,479	3,894,643	3,568,149	3,631,429	3,586,784	3,555,844
			区補助金:活動推進								
			区補助金:個別、施								
			区補助金:事務費								
			区補助金:保健計画	20,000	20,000			20,000			
			連町助成:事業部	290,000	290,000		290,000				
			連町助成:敬老会								
			区社協賛助会費:交								
			帯付金	71,500	71,500			71,500			
			預金利子								
			区社みんなの助成								
			AV機器運営費	84,240	84,240				84,240		
			連町助成:社協事業	70,000	70,000		70,000				
			収入小計	535,740	535,740		360,000	91,500	84,240		
			収入小計	535,740	535,740		360,000	91,500	84,240		
	支出	支出	事業費:要援護者								
			事業費:敬老会費								
			事業費:民生委員	75,500	75,500		75,500				
			事業費:老人会	200,000	200,000		200,000				
			事業費:ひまわり	151,500	151,500		151,500				
			事業費:保健活動費	30,000	30,000		30,000				
			事業費:子ども学習	50,000	50,000	50,000					
			事業費:その他	15,082	15,082			2,700	4,320	8,062	
			広報研修:広報費								
			広報研修:調査研修	13,991	13,991			10,000	3,991		
			広報研修:視察								
			事務費:印刷、消耗	38,508	38,508	816	22,324		9,510	5,858	
			事務費:通信費								
			事務費:保健計画	12,150	12,150		12,150				
			事務費:交通その他								
			会議費	39,044	39,044		30,000		9,044		
			渉外・慶弔費	10,000	10,000					10,000	
			什器備品費								
			年末:世帯配分								
			年末:施設配分								
			年末:団体配分	150,000	150,000		150,000				
			区社みんなの助成								
			会費	5,000	5,000				5,000		
			雑費								
			AV機器サービズ料	35,100	35,100	7,020	7,020	7,020	7,020	7,020	
			社協事務所:運営費	32,500	32,500	8,000	8,000	8,500	8,000	8,000	

年間集計表 - 上半期

師岡地区社会福祉協議会

2017年4月1日～2017年9月30日

資金区分	収支	科目区分	科目	年度合計	上半期小計	2017年4月度	2017年5月度	2017年6月度	2017年7月度	2017年8月度	2017年9月度
			社協事務所: 部屋代	20,000	20,000				20,000		
			AV機器分 税金	12,000	12,000				12,000		
			地域活動予備費	50,000	50,000				50,000		
			支出小計	940,375	940,375	65,836	686,494	28,220	128,885	30,940	
			支出小計	940,375	940,375	65,836	686,494	28,220	128,885	30,940	
			事業収支小計	-404,635	-404,635	-65,836	-326,494	63,280	-44,645	-30,940	
収支				-404,635	-404,635	-65,836	-326,494	63,280	-44,645	-30,940	
繰越				3,555,844	3,555,844	3,894,643	3,568,149	3,631,429	3,586,784	3,555,844	3,555,844



# 残高確認表

師岡地区社会福祉協議会

2017年8月7日 時点

帳 簿	詳 細	残 高
現金出納帳		117,345
横浜銀行預金通帳	横浜銀行 大倉山支店 普通	3,238,375
川崎信用銀行預金通帳	川崎信用金庫 大倉山支店 普通	200,124
合 計	出納帳合計	3,555,844

# 師岡社協 事務所スタッフ手当

H29. 4月度	スタッフ手当	事務所開所時間	支払い先	支払い
月	2000	4:52	民生・ひまわり	2000
2017/4/3	500	6:27		
2017/4/10	500	5:50		
2017/4/17	500	9:33		
2017/4/24	500	7:02		
火	2000	4:59	連合(金内)	2000
2017/4/4	500	9:35		
2017/4/11	500	8:32		
2017/4/18	500	8:28		
2017/4/25	500	2:24		
木	2000	5:58	老人会(佐藤)	2000
2017/4/6	500	5:40		
2017/4/13	500	7:01		
2017/4/20	500	7:20		
2017/4/27	500	9:57		
金	2000	9:30	女性の会	1500
2017/4/7	500	7:08		
2017/4/14	500	8:03		
2017/4/21	500	10:12		
2017/4/28	500	8:07	社協(坂田)	500
総計	8000	1:19		8000

H29. 5月度	スタッフ手当	事務所開所時間	支払い先	支払い
月	2500	8:01	民生・ひまわり	2500
2017/5/1	500	7:11		
2017/5/8	500	8:10		
2017/5/15	500	7:02		
2017/5/22	500	5:25		
2017/5/29	500	4:13		
火	2500	14:59	連合(金内)	2000
2017/5/2	500	6:53		
2017/5/9	500	8:08		
2017/5/16	500	8:34		
2017/5/23	500	7:04	老人会(佐藤)	500
2017/5/30	500	8:20		
木	1500	20:13	老人会(佐藤)	1500
2017/5/11	500	8:09		
2017/5/18	500	6:36		
2017/5/25	500	5:28		
金	1500	16:20	女性の会	1000
2017/5/12	500	4:06		
2017/5/19	500	7:46		
2017/5/26	500	4:28	社協(坂田)	500
総計	8000	11:33		8000

H29. 6月度	スタッフ手当	事務所開所時間	支払い先	支払い
月	1500	18:10	民生・ひまわり	1500
2017/6/5	500	6:39		
2017/6/19	500	6:38	6/12全館清掃	
2017/6/26	500	4:53		
火	2000	3:29	連合(金内)	2000
2017/6/6	500	6:20		
2017/6/13	500	7:26		
2017/6/20	500	7:42		
2017/6/27	500	6:01		
木	2500	9:09	老人会(佐藤)	2500
2017/6/1	500	9:22		
2017/6/8	500	6:10		
2017/6/15	500	6:50		
2017/6/22	500	5:03		
2017/6/29	500	5:44		
金	2500	7:52	女性の会	1000
2017/6/2	500	3:57		
2017/6/9	500	4:39	社協(坂田)	←女性の会
2017/6/16	500	10:31		
2017/6/23	500	2:59	社協(坂田)	
2017/6/30	500	9:46	社協(坂田)	1500
総計	8500	14:40		8500

H29. 7月度	スタッフ手当	事務所開所時間	支払い先	支払い
月	2,000	21:39	民生・ひまわり	2,000
2017/7/3	500	7:27		
2017/7/10	500	6:38	7/17海の日	
2017/7/24	500	5:30		
2017/7/31	500	2:04		
火	2,000	9:48	連合(金内)	2,000
2017/7/4	500	8:25		
2017/7/11	500	8:56		
2017/7/18	500	7:40		
2017/7/25	500	8:47		
木	2,000	5:42	老人会(佐藤)	2,000
2017/7/6	500	6:51		
2017/7/13	500	6:52		
2017/7/20	500	10:56		
2017/7/27	500	5:03		
金	2,000	8:32	女性の会	1,500
2017/7/7	500	10:17		
2017/7/14	500	8:23		
2017/7/21	500	8:22		
2017/7/28	500	5:30	社協(坂田)	500
総計	8,000	21:41		8,000

# 師岡社協\_事務局

氏名	分担	新
中山 彪	会長	
坂田 篤保	事務局長(総会・理事会、小委員会、全般)	
今村 妙子	事務局次長(敬老会、こども学習会担当)	
荘司 忠宏	会計(助成金、申請・報告)	
金内 隆介	事務局(広報、HP担当)	
佐藤 清	事務局(事務室管理担当)	
阿部 匡宏	事務局(パソコン教室担当)	☆
小柳 正夫	事務局(福祉事業企画担当)	☆

平成二十九年度

## 第二十六回 師岡地区敬老会

### 式次第 (案)

#### 一、開会の挨拶

師岡地区社会福祉協議会 (会長 中山彪) 5

師岡地区連合町内会 (会長 吉田博史) 5

#### 二、ご挨拶

港北区社会福祉協議会 (事務局長 池田誠司 様) 5

#### 三、紹介

民生委員・児童委員紹介 (担当地区と自己紹介)

(師岡地区民児協 会長 佐藤幸也) 5

(休憩 10)

#### 四、演芸

腹話術 「ポンちゃん人形」さん 30

(休憩 10)

プロフェッショナルなオペラの世界を身近に！

君島広昭・佐藤雅子・岡崎渚沙の皆さん 45

#### 五、閉会の挨拶

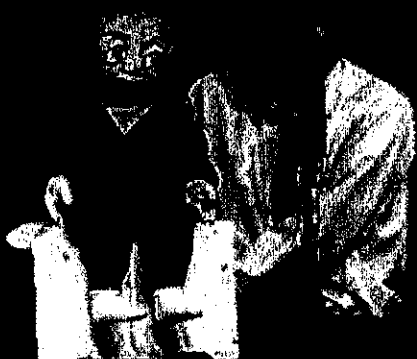
師岡地区社会福祉協議会 (副会長 金子清行) 5

(終了後 記念撮影 80歳以上の方)

# 敬老の日

## 腹話術と オペラ歌手の歌声

私たちがお待ちしております



腹話術  
ポンちゃん人形



テノール・オペラ歌手  
君島広昭



ソプラノ  
佐藤雅子

ピアノ  
岡崎渚沙

腹話術とオペラ歌手の歌声を身近にお届けします

本年の「敬老の日」を迎えるにあたり下記の通り、師岡地区連合町内会と師岡地区社会福祉協議会の共催で、お祝いの会を開催いたします。皆様のご来場をお待ち申し上げます。

(日時) ☆ 平成29年9月15日(金) 午後2時～4時

(場所) ☆ 師岡町会館

(内容) ☆ 敬老会式典

ポンちゃん人形の腹話術

プロのテノール歌手と音大卒業生によるソプラノとピアノ

**お願い** ☆今年も昨年同様、会場整理の都合上参加者は、70歳以上の方を対象に致しました。どうぞお誘いあわせの上お越しく下さい。

問合せ先:坂田(045-543-1905)

最終揭示9月15日

## 敬老会 概算予算案

科目	収入	支出	明細
連町助成金	250,000円		
社協助成金	100,000円		
記念品(お茶)		310,400円	800円×383人(昨年実績) 388名
お礼		29,000円	腹話術11,000円 オペラ歌手18,000円
飲み物		7,020円	100本×@70.2 280g入り
袋菓子			どら焼き? (民児協負担 20,000)
封筒・ビニール袋		1,500円	昨年実績
花		3,000円	昨年実績 1827
写真		10,800円	昨年実績 9673
	350,000円	361,720円	▲ 11,720 (社協負担)

## 平成 29 年度 港北ほくほくフェスタ「ひっとプラン港北」区民フォーラムの開催について

### 1 目的

第3期港北区地域福祉保健計画（以下、計画という）は、「誰もが安心して健やかに暮らせるまち港北」を基本理念とし、すべての区民が人とのつながりを持ちながら、できるだけ長く健康で自立して生活することを目指しています。今回の区民フォーラムでは、計画の重点取組「ひろがる - 2」から、「地域の居場所づくり」に取り組んでいる地区の事例を共有することにより、様々な対象や目的の関わり場の場づくりや“自分ができることで関わる”風土の醸成を図ります。

### 2 テーマ

「地域がつながるみんなの“居場所”～誰もがつどえる交流の場づくり～」

【テーマ設定の背景について】

- ①港北区は、子どもや子育て世代の割合が横浜市平均より多く、平成 28 年度の区民意識調査では、ひっとプラン港北の取組として「未来を担う次世代の育成」が特に重要だと考える区民が最も多い状況でした。地域ぐるみで子どもや子育て世代を支援するとともに、年齢や障害を越えて、誰もが参加できる場づくりを進めることが重要です。
- ②区内では、すでに多世代交流等の「居場所づくり」に取り組んでいる地区や団体があり、さらに、「居場所づくり」を検討している地区等もあります。  
今後の「居場所づくり」の検討に際し、開催までの経過や運営方法等について情報共有することにより、取組の推進を図ります。
- ③こども青少年局では、29 年度から「地域における子どもの居場所づくりサポートモデル事業」を港北区と磯子区で開始しました。区社会福祉協議会を相談窓口とし、地域の取組の情報を子どもや家庭に届ける仕組みづくりと活動支援を行うとともに、子どもを支える取組みやその担い手を増やすための普及啓発を行うことが必要です。

### 7 タイムスケジュール

時間	所要時間	内容
14:00-14:05	5分	開会挨拶・趣旨説明
14:05-14:15	10分	団体発表：師岡こども学習会
14:15-14:25	10分	団体発表：コミュニティハウス ホツとカフェ
14:25-14:35	10分	団体発表：障がい児者のよりどころ ふれんど
14:35-15:05	30分	発表者とコーディネーターのやりとり
15:05-15:25	20分	フロアからの発表、「居場所」事業について
15:25-15:30	5分	講評・まとめ
15:30		終了

## 社協活動総点検小委員会メンバー（案）

- ① 師岡地区民生委員児童委員協議会 会長 （座長）
- ② 師岡地区老人クラブ連合会 会長
- ③ ボランティア師岡ひまわり 代表
- ④ 師岡こども学習会 会長
- ⑤ 師岡地区保健活動推進委員 部長
- ⑥ 師岡地区社会福祉協議会 事務局長

### 社協活動について

社協会長から諮問を受け  
社協活動の課題を整理し  
改善、改革案を企画立案し  
社協会長に答申し  
理事会にて議決  
社協事務局にて推進